

Rokiškio mokyklos-darželio „Ažuoliukas“
darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos
1 priedas

**MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO
UGDYMUI, MOKYKLŲ UGDYMĄ ORGANIZUOJANČIŲ SKYRIŲ VEDĖJŲ PAREIGINĖS ALGOS
KOEFIICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

1. **Ikimokyklinio ir meninio ugdymo mokytojų**, dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo darbuotojų pareiginės algos koeficientai galiojantys nuo 2024-09-01:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau ukaip 2 iki 5	nuo daugiau ukaip 5 iki 10	nuo daugiau ukaip 10 iki 15	nuo daugiau ukaip 15 iki 20	nuo daugiau ukaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis mokytojas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899
Mokytojas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Mokytojas ekspertas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

1.2. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

didinami 5–10 %	dirbantiems su 2 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1–3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	dirbantiems su vienu ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio (mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje
didinami 5–20 %	dirbantiems su 4 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
didinami ne daugiau kaip 25 %	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

1.3. Darbo laikas per savaitę:

Darbo laiko norma per savaitę	tiesioginiam darbui su mokiniais	netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais	Iš viso:
-------------------------------	----------------------------------	---	----------

Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	30	6	36
Ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo meninio ugdymo mokytojai	24	12	36

2. Priešmokyklinio ugdymo mokytojų pareiginės algos koeficientai galiojantys nuo 2024-09-01:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis mokytojas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899
Mokytojas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Mokytojas ekspertas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

2.1. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

didinami 5–10 %	dirbantiems su 2 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1–3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	dirbantiems su vienu ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio(mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje
didinami 5–20 %	dirbantiems su 4 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
didinami ne daugiau kaip 25 %	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

2.2. Darbo laikas per savaitę:

Darbo laiko norma per savaitę	tiesioginiam darbui su mokiniais	netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais)	Iš viso:
-------------------------------	----------------------------------	--	----------

Priešmokyklinio ugdymo mokytojo	30	6	36
---------------------------------	----	---	----

3. **Neformaliojo švietimo mokytojų**, dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, darbuotojų pareiginės algos koeficientai galiojantys nuo 2024-09-01:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis mokytojas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899
Mokytojas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Mokytojas ekspertas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

3.1. Darbo laikas per savaitę:

Darbo laiko norma per savaitę	tiesioginiam darbui su mokiniais	netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais)	Iš viso:
Neformaliojo švietimo mokytojo	30	6	36

4. **Specialiųjų pedagogų, logopedų, judesio korekcijos specialistų** pareiginės algos koeficientai galiojantys nuo 2024-09-01:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas, judesio korekcijos specialistas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899

Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Specialusis pedagogas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358
ekspertas, logopedas ekspertas							

4.1. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

didinami 1–15 %	dirbantiems su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;
didinami 5–20 %	teikiantiems specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose;
didinami ne daugiau kaip 25 %	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

4.2. Darbo laikas per savaitę:

Darbo laiko norma per savaitę	tiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (vaikų, mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti)	netiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais ir kt.)	Iš viso
Specialusis pedagogas, logopedas	22	14	36
Judesio korekcijos specialistas	24	12	36

5. Socialinio pedagogo pareiginės algos koeficientai galiojantys nuo 2024-09-01:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Socialinis pedagogas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Socialinis pedagogas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis socialinis pedagogas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899
Socialinis pedagogas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Socialinis pedagogas ekspertas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

5.1. Pareiginės algos koeficientai didinami dėl veiklos sudėtingumo:

didinami 1–15 %	dirbantiems su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;
didinami iki 20 %	pagal kitus vidinius apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus: ruošia mokinius papildomiems pasirodymams, lydi mokinius į renginius, dalyvauja papildomos mokymo medžiagos kūryboje
didinami ne daugiau kaip 25 %	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

5.2. Darbo laikas per savaitę:

Darbo laiko norma per savaitę	Tiesioginiam švietimo pagalbos darbui: vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, vaikams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti, taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 231 straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojams ir kitiems švietimo įstaigos darbuotojams konsultuoti, vesti jiems užsiėmimus	Netiesioginiam švietimo pagalbos darbui: veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kt.	Iš viso:
Socialinis pedagogas	21,6	14,4	36

6. Bendrojo ugdymo mokytojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis Mokytojas		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899
Mokytojas metodininkas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Mokytojas ekspertas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

* priskiriama ir ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai.

6.1. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams:

didinami 1–15 procentų:	kai ugdomas vienas ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	kai mokykla ar klasė skirti mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	dėl mokykloje esančių nepalankių aplinkos veiksnių turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių
	mokantiems mokini, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas

	namuose
	mokantiems vieną ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje
	mokantiems mokinius pagal atnaujintas ugdymo programas
didinami iki 20 procentų	pagal kitus vidinius apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus: ruošia mokinius papildomiems pasirodymams, lydi mokinius į renginius, dalyvauja papildomos mokymo medžiagos kūryboje
didinami ne daugiau kaip 25 procentais	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

6.2. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas, valandų skaičius per mokslo metus:

Pareigybė	Kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei)	Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje	Iš viso
Mokytojas (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų). Mokytojas. Vyresnysis mokytojas. Mokytojas metodininkas. Mokytojas ekspertas (pedagoginis darbo stažas nuo 2 metų).	1 010–1 410	102–502	1 512

6.3. Taikoma nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.

Bendro ugdymo mokytojai, kai pedagoginis stažas virš 2 metų	Norma per metus	Vidutiniškai per savaitę (norma 36 val)					
		kontaktinių valandų	ugdamai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti	vadovauti klasei (grupei) jei mokinių skaičius		valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje	
				1-11	12-20	1-11	12-20
Per metus	1512	888	355	152	180	117	89
Vidutiniškai per savaitę (norma 36 val)	36	21	8	4	5	3	2

6.4. Mokyklų vadovų pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Mokinių skaičius	Pareiginės algos koeficientai		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	1,9592	1,9634	1,9659
501 ir daugiau	1,9714	1,9985	2,0271

6.5. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

didinami 5–10 %	(mokoma) 10 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;
didinami 5–20 %	mokyklų vadovams ir jų pavaduotojams ugdymui, atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	mokyklų vadovams ir jų pavaduotojams ugdymui, jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje
	mokyklose, skirtose mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ar mokyklose, turinčiose padalinių, skirtų mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių
	mokyklose, skirtose mokiniams, dėl nepalankių aplinkos veiksnių turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių
didinami iki 20 %	mokyklų vadovams pagal savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos nustatytus kriterijus;
didinami iki 20 %	mokyklų vadovų pavaduotojams ugdymui pagal kriterijus: ruošia mokinius papildomiems pasirodymams, lydi mokinius į renginius, dalyvauja papildomos mokymo medžiagos kūryboje
didinami ne daugiau kaip 25 %	jei yra du ar daugiau kriterijų ar didelis veiklos sudėtingumo mastas

6.6. Bendrojo ugdymo mokyklos vadovų pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 dieną.

6.7. **Auklėtojų, koncertmeisterių, akompaniatorių** pareiginių algų koeficientai ir darbo krūvio sandara.

6.7.1. pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Pareigybė	Pareiginės algos koeficientai			
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas, koncertmeisteris, akompaniatorius	0,7690	0,7828	0,7966	0,8043
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas, koncertmeisteris, akompaniatorius	0,8106		0,8181	0,8243
Vyresnysis auklėtojas, vyresnysis koncertmeisteris, vyresnysis akompaniatorius	0,8307		0,8383	0,8446
Auklėtojas metodininkas, koncertmeisteris metodininkas, akompaniatorius metodininkas	0,8521		0,8586	0,8660
Auklėtojas ekspertas, koncertmeisteris ekspertas, akompaniatorius ekspertas	0,8799		0,8900	0,9127

6.7.2. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

6.7.2.1. didinami 5–20 procentų auklėtojams, dirbantiems:

6.7.2.1.1. bendrojo ugdymo mokyklose, kurių klasėje (grupėje) ugdomi 2 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) vienas ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

6.7.3. gali būti didinama 20 procentų auklėtojams pagal kitus biudžetinės įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus.

6.8. Jeigu auklėtojo veikla atitinka du ar daugiau šio priedo 6.7.2. punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

6.9. Auklėtojų, dirbančių bendrojo ugdymo mokyklose (išskyrus bendrojo ugdymo mokyklas, skirtas mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir sanatorių mokyklas), darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 28 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniiais, 8 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniiais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo klausimais ir kt.).

7. Psichologų asistentų, psichologų, socialinių pedagogų ir švietimo pagalbos įstaigose dirbančių specialiųjų pedagogų, logopedų, surdopedagogų ir tiflopedagogų pareiginių algų koeficientai ir darbo krūvio sandara.

7.1. pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Psichologo asistentas, specialusis pedagogas, logopedas, surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas	1,0223	1,0261	1,0349	1,0538	1,0866	1,0903	1,0967
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas, surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	1,0979	1,1006	1,1018	1,1080	1,1106	1,1143	1,1231
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas, vyresnysis surdopedagogas, vyresnysis		1,1244	1,1282	1,1333	1,1787	1,1849	1,1899

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
tiflopedagogas, vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas							
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas, surdopedagogas metodininkas, tiflopedagogas metodininkas, socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas			1,2013	1,2228	1,2618	1,2669	1,2757
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas, surdopedagogas ekspertas, tiflopedagogas ekspertas, socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas			1,3652	1,3879	1,4232	1,4295	1,4358

7.1.1. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

7.1.1.1. socialiniams pedagogams, psichologo asistentams, psichologams:

7.1.1.1.1. didinami 1–15 procentų dirbantiems bendrojo ugdymo mokyklose ir įstaigose, su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

8. Mokytojų darbo krūvio sandara nustatoma pagal šiuos kriterijus:

8.1. kontaktinių valandų skaičius;

8.2. valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokomas, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius;

8.3. valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius (jei mokytojas vadovauja klasei (grupei);

8.4. bendras valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei, skaičius per mokslo metus, mokytojo vykdomos veiklos mokyklos bendruomenei ir sutarti rezultatai.

9. Mokytojo darbo krūvio pasiskirstymas tarp funkcijų grupių, įvertinus mokyklos poreikius bei finansines galimybes ir siejant su mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo kriterijais, kiekvienais mokslo metais gali keistis.

Mokytojų, įgyvendinančių tą pačią programą, darbo krūvio sandara gali skirtis dėl skirtingo darbo krūvio pasiskirstymo tarp funkcijų grupių, dėl skirtingų kontaktinio ir nekontaktinio darbo proporcijų, mokyklos darbo apmokėjimo sistemoje sutartų kriterijų taikymo, mokytojo kompetencijų ir kitų aplinkybių.

Nustatant valandų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti skaičių, atsižvelgiama į tai, kad visi mokytojai privalo planuoti ugdymo turinį, rengti individualizuotas užduotis, vertinti mokinių mokymosi pasiekimus, stebėti (vertinti, analizuoti ir prognozuoti) mokinių individualią pažangą, informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, mokymosi pažangą ir kt.

Visiems mokytojams būtina skirti valandų, skirtų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti: savianalizę atlikti, tobulinti profesines kompetencijas, susipažinti su ugdymo naujovėmis ir kt. Visiems mokytojams pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymą Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ skiriamos mokymo lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai pagal faktinį poreikį.

9.1. Valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms ir mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų):

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Mokytojams, kurių darbo stažas iki 2 metų			Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų		
	mokinių skaičius klasėje (grupėje)			mokinių skaičius klasėje (grupėje)		
	ne daugiau kaip 11*	12-20	21 ir daugiau	ne daugiau kaip 11*	12-20	21 ir daugiau
1. Bendrojo ugdymo programų dalykai:	x					
1.1. Pradinis ir pagrindinis ugdymas:	x					
1.1.1. Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	62	64	66	42	44	46
1.1.2. Lietuvių kalba ir literatūra	74	78	80	54	58	60
1.1.3. Užsienio kalba	67	70	73	47	50	53
1.1.4. Matematika	70	73	75	50	53	55
1.1.5. Informacinės technologijos	65	68	70	45	48	50
1.1.6. Gamtamokslinis ugdymas	65	68	70	45	48	50
1.1.7. Socialinis ugdymas	65	68	70	45	48	50
1.1.8. Menai, technologijos, kūno kultūra, kiti dalykai	60	62	64	40	42	44
2. Neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programos	55	60	64	40	42	44

*Įskaitant atvejus, kai ugdymas vykdomas pavienio mokymosi forma arba kai mokiniai ugdomi individualiai pagal neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programas.

9.2. Valandos, skiriamos veikloms susijusioms su profesinio tobulėjimu ir veiklomis mokyklos bendruomenei, paskirstomos mokyklos bendruomenei sutarus (3 priedas).

10. Mokinio padėjėjai:

Mokinio padėjėjai padeda specialiųjų poreikių mokiniams dalyvauti ugdymo ir popamokinėje veikloje, padeda mokytojui parengti ar pritaikyti mokiniui reikalingą mokomąją medžiagą.

Darbas apmokamas iš mokymui skirtų lėšų.

Padėjėju mokykloje gali dirbti asmuo turintis ne mažesnę kaip vidurinę išsilavinimą ir turintis žinių apie vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, jų specifiką – apmokamas iš 2 priedo (kaip kvalifikuotas darbuotojas).

Mokinio padėjėjų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus pedagoginio darbo stažui.

11. **Mokyklų ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų** pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Pedagoginio darbo stažas (metais)	Pareiginės algos koeficientai
iki 10	1,7082
nuo daugiau kaip 10 iki 15	1,7816
daugiau kaip 15	1,8765

Rokiškio mokyklos-darželio „Ažuoliukas“
darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos
2 priedas

**DARBUOTOJŲ (IŠSKYRUS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJĄ, MOKYTOJUS IR
PAGALBOS SPECIALISTUS) PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO
KRITERIJŲ APRAŠYMAS**

Išsilavinimas (kriterijus, apibrėžiantis išsilavinimo lygį)				
Pareigybių grupės	Lygis	Pakopa	Aprašymas	Koeficientas/ procentas
Darbininkai (skalbėjas, valytojas, pagalbinis darbininkas virtuvėje, darbininkas pastatų ir inventoriaus priežiūrai, aplinkos priežiūros darbininkas)	D	I	Reikalavimai išsilavinimui nekeliami.	MMA
Kvalifikuoti darbuotojai (virėjas, mokinio padėjėjas, ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas, raštvedys-archyvaras)	C	II	Vidurinis ir/ ar profesinis išsilavinimas.	Nustatytas min. koeficientas – 0,64
Specialistai (kompiuterių technikas, maitinimo paslaugų ir higienos praktikos organizatorius, ūkvedys)	B	III	Aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų.	Nustatytas min. koeficientas – 0,67.
Specialistai (neformalaus ugdymo organizatorius)	A	III	Aukštasis universitetinis	Nustatytas min. koeficientas – 0,7
Darbo patirtis (kriterijus, apibrėžiantis pareigybės specifiškumą, kai tinkamai atlikti darbą reikalinga atitinkamų profesinių įgūdžių taikymo patirtis)				
Darbininkai (skalbėjas, valytoja, pagalbinis darbininkas virtuvėje, darbininkas pastatų ir inventoriaus priežiūrai, aplinkos priežiūros darbininkas)	D	I	Nebūtina	-
Kvalifikuoti darbuotojai (virėjas, mokinio padėjėjas, ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas, raštvedys-archyvaras)	C	II	Iki 2 metų	Nustatytas minimalus koeficientas
			2-5 metai	2 %
			5-10 metų	4%
			daugiau kaip 10 metų	6 %
Specialistai (kompiuterių technikas, maitinimo paslaugų ir higienos praktikos organizatorius, ūkvedys, neformalaus renginių organizatorius)	A, B	III	Iki 2 metų	Nustatytas minimalus koeficientas
			2-5 metai	2 %

			5-10 metų	4%
			daugiau kaip 10 metų	6 %
Veiklos sudėtingumas (kriterijus, apibrėžiantis gebėjimą atlikti tam tikro sudėtingumo (lygio, apimties) užduotis)				
Darbininkai (skalbėjas, valytoja, pagalbinis darbininkas virtuvėje, darbininkas pastatų ir inventoriaus priežiūrai, aplinkos priežiūros darbininkas)	D	I	Atlieka nesudėtingas, ir (ar) mažos apimties rutinines/ pasikartojančias užduotis/ funkcijas/ darbus veikdamas pagal apibrėžtas procedūras bei taisykles. Užduočių/ darbų atlikimas daro nereikšmingą įtaką įstaigos veiklai ir (ar) rezultatams. Fizinės, nervinės įtampos nereikalaujantis darbas.	-
Kvalifikuoti darbuotojai (virėjas, mokinio padėjėjas, ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas, raštvedys- archyvaras)	C	II	Atlieka mažiau sudėtingas, pasikartojančias, pagalbines ir (ar) technines užduotis, kurias atliekant paprastai vadovaujamosi aiškiomis taisyklėmis, teisės aktais ir detaliam aprašytomis procedūromis arba yra prižiūrimas kito Mokyklos-darželio darbuotojo. Funkcijos vykdomos pagal kitų asmenų priimtus sprendimus/ nurodymus. Informacijos gavimas nelygu informacijos teikimui. Užduočių atlikimas daro tam tikrą įtaką Mokyklos-darželio veiklai ir rezultatams.	2 %
Specialistai (kompiuterių technikas, maitinimo paslaugų ir higienos praktikos organizatorius, ūkvedys, neformalaus ugdymo organizatorius)	B, A	III	Atlieka vidutinio sudėtingumo ir (ar) vidutinės apimties užduotis pritaikydamas instrukcijas, metodikas. Tačiau dalis atliekamų užduočių yra didesnės apimties, sudėtingos, reikalaujančios išmanymo, gebėjimą įvertinti platesnį užduoties kontekstą, vidinės ir išorinės apimties kontekstą. Būdingas užduoties atlikimo ir rezultatų poveikis platesnei aplinkai (įstaigai ir už jos ribų). Užduoties įvykdymui gali būti reikalingos specialiosios žinios, atitinkamos srities teisės aktų išmanymas ir taikymas.	5%

			Užduočių atlikimas daro įtaką Mokyklos-darželio veiklai.	
--	--	--	--	--

Atsakomybės lygis (kriterijus, apibrėžiantis pareigybės faktinį atsakomybės lygį ir laukiamą rezultatą)				
Darbininkai (skalbėjas, valytoja, pagalbinis darbininkas virtuvėje, darbininkas pastatų ir inventoriaus priežiūrai, aplinkos priežiūros darbininkas)	D	I	Atsakomybės lygis žemas. Darbuotojas sprendimų nepriima, užduotys dažniausiai vykdomos pagal kitų asmenų priimtus sprendimus. Šio lygio atsakomybę turinti pareigybė apima tiesioginio darboatlikimą.	-
Kvalifikuoti darbuotojai (virėjas, mokinio padėjėjas, ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas, raštvedys-archyvaras)	C	II	Atsakomybės lygis vidutinis. Darbuotojas sprendimų nepriima. Pareigybės darbo rezultatas yra panaudojamas Mokyklos-darželio veiklos rezultato pasiekimui.	2 %
Specialistai (kompiuterių technikas, maitinimo paslaugų ir higienos praktikos organizatorius, ūkvedys, neformalaus ugdymo organizatorius)	B, A	III	Atsakomybės lygis aukštesnis už vidutinį. Darbuotojo sprendimai susiję su grupės darbuotojų darbo organizavimu, veiklų vykdymą pagal aukštesnio lygio pareigybės darbuotojo pavedimą. Šio lygio atsakomybę turinti pareigybė kaupia, analizuoja ir teikia apibendrintą informaciją vadovams. Taip pat teikia paslaugas, reikalingas kitų pareigybių darbui. Gali tekti spręsti problemas įvairiose nesudėtingose situacijose. Dalyvauja veikloje (sąveikauja su kitų atsakomybių pareigybėmis) atliekant išankstinę kontrolę bei suderina veiksmus, susijusius su kitų darbuotojų darbų organizavimu, atsako už darbuotojų veiklos rezultatus, gali tekti spręsti kylančias problemas, koordinuoti kitų asmenų veiksmus, savarankiškai Priimti sprendimus. Darbuotojo veiklos rezultatas yra sudedamoji	5%

			dalis didesnės apimties rezultatui pasiekti/užduočiai atlikti.	
--	--	--	--	--

Rokiškio mokyklos-darželio „Ažuoliukas“
darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos
3 priedas

Parei gybės lygis	Pakopa	Grupės						Koeficientų intervalai/ piniginė išraiška (Eurais)	Veiklos sudėtingumo kriterijus			
		Vadovai ir jų pavadootojai	Struktūrinių padalinių vadovai	Pavaldžių darbuotojų turintys specialistai	Specialistai	Kvalifikuoti darbuotojai	Darbininkai		Išsilavinimo	patirties	sudėtingumo	Atsakomybės lygio
A2	IX	Direktorius						Pareiginės algos koeficientą nustato Rokiškio rajono savivaldybės meras				
A2	VIII	Direktoriaus pavadootojas ugdymui						Pareiginės algos koeficientai nustatyti šios sistemos 1 priedo 6.4 p.	✓	✓	✓	✓
A2	VII		Kavoliškio skyriaus vedėjas					Pareiginės algos koeficientai nustatyti šios sistemos 1 priedo 11 p.	✓	✓	✓	✓
A2	VI				Ikimokyklinio ugdymo mokytojas. Meninio ugdymo mokytojas.			Pareiginės algos koeficientai nustatyti šios sistemos 1 priedo 1 p.	✓	✓	✓	-

					Priešmokyklinio ugdymo mokytojas			1 priedo 2 p.	✓	✓	✓	-
					Pradinio ugdymo mokytojai			1 priedo 6 p.	✓	✓	✓	-
					Neformaliojo švietimo mokytojas			1 priedo 3 p.	✓	✓	✓	-
					Logopedas, specialusis pedagogas, judesio korekcijos specisliastas			1 priedo 4 p.	✓	✓	✓	-
					Socialinis pedagogas			1 priedo 5 p.	✓	✓	✓	-
					Psichologo asistentas			1 priedo 7 p.	✓	✓	✓	-
A2	V				Neformalaus ugdymo organizatorius			0,7–0,88	✓	✓	-	✓
B	IV			Ūkvedys. Maitinimo paslaugų ir higienos praktikos organizatorius.				0,67–0,84	✓	✓	-	✓
B	III				Kompiuterių technikas			0,67–0,84	✓	✓	-	✓

C	II					Archyvaras. Virėjas. Mokinio padėjėjas. Ikimokyklinio/ priėmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas.		0,64–0,8	✓	✓	-	✓
D	I						Skalbėjas. Valytojas. Pagalbinis darbininkas virtuvėje Darbininkas pastatų ir inventoriaus priėžiūrai Aplinkos priėžiūros darbininkas	MMA	-	-	-	-

**PRIEMOKŲ, SKIRIAMŲ UŽ PAVADAVIMĄ, PAPILDOMŲ UŽDUOČIŲ ATLIKIMA AR
PADIDĖJUSĮ KRŪVĮ KRITERIJŲ SĄRAŠAS**

1. Siūlant skirti priemokos dydį, atsižvelgiama:
 - 1.1. ar darbuotojui laikinai pavedamos atlikti visos kito darbuotojo funkcijos, ar jų dalis;
 - 1.2. į pavedamų atlikti funkcijų sudėtingumą ir įvairovę;
 - 1.3. į kitus, tiesioginio vadovo vertinimu, svarbius kriterijus.
2. Nustatant pavedamų atlikti funkcijų sudėtingumą ir įvairovę atsižvelgiama į:
 - 2.1. funkcijų intensyvumą;
 - 2.2. funkcijų rutiniškumą (užduočių pasikartojimas, naujų užduočių atsiradimas);
 - 2.3. naujai gaunamų užduočių apibrėžtumą (vyrauja apibrėžtos užduotys, atliekamos pagal standartus, neapibrėžtos užduotys, kurias atliekant reikia savarankiškai ieškoti informacijos, būtinos specialiosios žinios užduočiai įvykdyti);
 - 2.4. sprendimų priėmimo poreikį ir sudėtingumą (būtinai greitai sprendimai, sprendimai, kuriems reikia analitinio situacijos įvertinimo, priimami sprendimai turi įtakos funkcijų atlikimui);
 - 2.5. funkcijų atlikimo pagrindus (būtinumas išmanyti ir taikyti įstatymus ir įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus);
 - 2.6. susidarysiantį darbo krūvį:
 - 2.6.1 nustatant susidarysiantį darbo krūvį atsižvelgiama į:
 - 2.6.1.1. gaunamų užduočių skaičių;
 - 2.6.1.2. užduočių, atliekamų skubos tvarka, skaičių;
 - 2.6.1.3. funkcijų, atliekamų pagal teisės aktuose nustatyta reglamentavimą, skaičių (atliekamų pagal įstatymuose ar įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nustatytas procedūras ir pan.);
 - 2.7. atliekamos funkcijos ir (ar) užduoties įtaką įstaigai, joje dirbantiems asmenims.
 3. Rokiškio mokyklos-darželio „Ažuoliukas“ darbuotojams (toliau - darbuotojai) yra skiriama:
 - 3.1. kai darbuotojas, atlieka kito darbuotojo, jam nesant dėl komandiruočių, kasmetinių ar tikslinių atostogų bei kitų aplinkybių, funkcijas ir yra galima objektyviai nustatyti susidarysiantį darbo krūvį pagal 2.6. papunktyje nurodytus kriterijus - ne mažesnę kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio priemoka, o jų suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos;
 - 3.2. kai darbuotojas atlieka kito darbuotojo, jam nesant dėl laikino nedarbingumo, funkcijas ir yra galima objektyviai nustatyti susidarysiantį darbo krūvį pagal 2.6. papunktyje nurodytus kriterijus - ne mažesnę kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;
 - 3.3. kai pavedama atlikti kito darbuotojo funkcijas kai pareigybė yra laisva-ne mažesne kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;
 - 3.3. kai atliekamos papildomos funkcijos nenurodytos pareigybės aprašyme - ne mažiau kaip 15 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;
 - 3.4. kai atliekamos ypatingos svarbos užduotys, turinčios įtakos įstaigai, joje dirbantiems asmenims - ne mažesnę kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.

4. Už direktoriaus pavadavimą komandiruočių, kasmetinių ar tikslinių atostogų metu bei kitu aplinkybių nepertraukiamai, ne mažiau kaip 10 darbo dienų ir ilgiau, ir yra galima objektyviai nustatyti susidarysiantį darbo krūvį pagal 2.6. papunktyje nurodytus kriterijus - mokama ne mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio priemoka. Pavaduojant laikino nedarbingumo metu taikomas 3.2. papunktis.

Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos
vertinimo ir biudžetinių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
2 priedas

**(Tiesioginio vadovo motyvuoto pasiūlymo valstybės tarnautojo, išskyrus įstaigos vadovą, tarnybinės veiklos ar darbuotojo, išskyrus įstaigos vadovą
veiklos vertinimo metu forma)**

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS VALSTYBĖS TARNAUTOJO TARNYBINĖS VEIKLOS AR DARBUOTOJO VEIKLOS
VERTINIMO METU**

(valstybės tarnautojo ar darbuotojo, kurio tarnybinė veikla arba veikla vertinama, vardas, pavardė, įstaigos, jos padalinio pavadinimas, pareigos)

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
PASIEKTI VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI**

PAGRINDINIAI PRAĖJUSIŲ AR EINAMŲJŲ METŲ VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI (TOLIAU – REZULTATAI)
(pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau – valstybės tarnautojas) arba pildo darbuotojas, kurio veikla vertinama (toliau – darbuotojas))

(aprašomi pagrindiniai pasiekti veiklos ar tarnybinės veiklos rezultatai)

1.

2. ...

Veiklos rezultatų įvertinimas:

☐ 4 – viršijanti lūkesčius (pasiekti rezultatai viršija aptartus lūkesčius)

- ☐ 3 – atitinkanti lūkesčius (pasiekti rezultatai iš esmės atitinka aptartus lūkesčius, žymima ir tada, kai valstybės tarnautojas nepasiekė aptartų lūkesčių dėl numatytų objektyvių rizikų)
- ☐ 2 – iš dalies atitinkanti lūkesčius (pasiekti rezultatai iš dalies atitinka aptartus lūkesčius (ne mažiau kaip 50 proc.)
- ☐ 1 – neatitinkanti lūkesčių (rezultatai nepasiekti)

Tiesioginio vadovo vertinimas ir galimas komentaras, jeigu jo ir valstybės tarnautojo įvertinimas nesutampa:

NEPRIVALOMA DALIS

PAGRINDINIAI EINAMŲJŲ METŲ VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS LŪKESČIAI (TOLIAU –LŪKESČIAI)
(aprašomi pagrindiniai einamųjų metų veiklos ar tarnybinės veiklos lūkesčiai)

1. ...

2. ...

RIZIKA, KURIAI ESANT VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI GALI BŪTI NEPASIEKTI
(pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama arba pildo darbuotojas, kurio veikla vertinama)

Dėl kokių aplinkybių nepasiekti veiklos rezultatai ir neįgyvendinti lūkesčiai?

Galimas tiesioginio vadovo komentaras dėl rizikų:

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT VEIKLĄ AR TARNYBINĘ VEIKLĄ, VERTINIMAS

TARNYBINĖS VEIKLOS (VEIKLOS) REZULTATŲ VERTINIMO KRITERIJAI:	Pažymimas atitinkamas langelis 4 – viršija lūkesčius (kriterijus viršijamas) 3 – atitinka lūkesčius (žymima ir tada, kai kriterijus nepasiektas dėl numatytų objektyvių rizikų 2 – iš dalies atitinka lūkesčius (iš dalies tenkinamas kriterijus (ne mažiau kaip 50 proc.) 1 – neatitinka lūkesčių (kriterijus netenkinamas)	Įrašomas vertinimas ir galimas tiesioginio vadovo komentaras, jeigu jo ir valstybės tarnautojo (darbuotojo) vertinimai nesutampa
---	---	---

1. Darbo kokybė (atliktų užduočių atitiktis veiklos standartams ir susitarimams, klaidų ir perdarymų kiekis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐	
2. Darbo atlikimas laiku (atliktų užduočių terminų atitiktis nustatytiems terminams ir susitarimams)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐	
3. Savarankiškumas atliekant darbą (tinkamiausių būdų, kaip atlikti užduotį, pasirinkimas, papildomos pagalbos, reikalingos užduotims atlikti, sprendimams priimti pagal įgaliojimus, kiekis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐	
BENDRAS ĮVERTINIMAS (aritmetinis balų vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐	

VALSTYBĖS TARNAUTOJO TARNYBINĖS VEIKLOS, DARBUOTOJO VEIKLOS ĮVERTINIMAS
(pildo tiesioginis vadovas)

	Pažymimas langelis, atitinkantis pasiektų rezultatų vertinimų aritmetinį balų vidurkį (pagrindiniai praėjusių ar einamųjų metų veiklos ar tarnybinės veiklos rezultatai + pasiektų rezultatų, vykdant veiklą ar tarnybinę veiklą, vertinimas ÷ 2)			
Vertinimas	Neatitinkanti lūkesčių ☐	Iš dalies atitinkanti lūkesčius ☐	Atitinkanti lūkesčius ☐	Viršijanti lūkesčius ☐

(VEIKLOS) TARNYBINĖS VEIKLOS GERINIMO PLANO REZULTATAI
(pildo tiesioginis vadovas)

Tiesioginio vadovo komentaras apie (veiklos) tarnybinės veiklos gerinimo plano įvykdymo rezultatus, jeigu toks planas buvo sudarytas.

IV SKYRIUS
PASIŪLYMAI VALSTYBĖS TARNAUTOJĄ ARBA DARBUOTOJĄ Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI
(pildo tiesioginis vadovas)

tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomas konkretus kintamosios dalies dydis)	
karjeros valstybės tarnautoją arba darbuotoją, išskyrus kadencijai priimtą valstybės tarnautoją, perkelti į aukštesnės karjeros valstybės tarnautojo arba darbuotojo pareigas, išskyrus pareigas, kurioms įstatymais yra nustatyta kadencija, toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	☐
valstybės tarnautojui arba darbuotojui taikyti kitas valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje nustatytas skatinimo priemones: tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti skatinimo priemonė)	☐
Darbuotojo veiklą įvertinus kaip atitinkančią lūkesčius:	
skirti kintamąją dalį, jei ji numatyta kolektyvinėje sutartyje ar darbo apmokėjimo sistemoje; tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomas konkretus kintamosios dalies dydis)	☐
darbuotojui taikyti kitas valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje nustatytas skatinimo priemones: tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti skatinimo priemonė)	☐
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą arba darbuotojo veiklą įvertinus kaip neatitinkančią lūkesčių:	
valstybės tarnautojui arba darbuotojui, atsižvelgiant į valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, nustatyti mažesnę pareigybės pareiginės algos koeficientą, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu tai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas; tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio – _____	☐
karjeros valstybės tarnautoją arba darbuotoją perkelti į žemesnės pareigas toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	☐
valstybės tarnautoją arba darbuotoją atleisti iš pareigų	☐
sudaryti ne trumpesnės negu 2 mėnesių ir ne ilgesnės negu 6 mėnesių trukmės valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos arba darbuotojo veiklos gerinimo planą;	☐

tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl tarnybinės veiklos ar veiklos gerinimo plano trukmės – _____ (nurodoma trukmė mėnesiais)	
---	--

Rokiškio mokyklos-darželio „Ažuoliukas“
darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos
aprašo
6 priedas

Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos
vertinimo ir biudžetinių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
5 priedas

(Įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo įvertinimo išvados forma)

**ĮSTAIGOS VADOVO AR VALSTYBĖS TARNAUTOJO TARNYBINĖS VEIKLOS, DARBUOTOJO VEIKLOS VERTINIMO OBJEKTYVUMO IR
PAGRĮSTUMO ĮVERTINIMO
IŠVADA**

(įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo įvertinimą

atlikusio asmens vardas, pavardė, įstaigos (jos struktūrinio padalinio) pavadinimas, pareigos)

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo, darbuotojo vardas ir pavardė _____

Įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo, darbuotojo pareigos _____

(nurodomas įstaigos, jos struktūrinio padalinio pavadinimas, pareigybė)

Įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo įvertinimas:

(aprašomos įstaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos ar vertinimo

objektyvumo ir pagrįstumo įvertinimo metu nustatytos aplinkybės, taip pat motyvai ir argumentai, pagrindžiantys

padarytą atlikto tarnybinės veiklos, veiklos įvertinimo išvadą (priimą sprendimą))

Ištaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo išvada:

(nurodomas priimtas sprendimas, ar ištaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinė veikla, darbuotojo veikla įvertinta objektyviai ir _____pagrįstai, ar ne)

Pavedimas ištaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos, darbuotojo veiklos vertinimą atlikusiam tiesioginiam vadovui (teikiamas, kai padaryta išvada, kad ištaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinė veikla, darbuotojo veikla įvertinta neobjektyviai ir nemotyvuotai):

Ištaigos vadovą ar valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens (jo įgalioto asmens) išvada dėl ištaigos vadovo ar valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo įvertinimo gali būti skundžiama Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka. Ginčai dėl biudžetinių įstaigų darbuotojų ir įstaigų vadovų, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas, veiklos vertinimo nagrinėjami Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatyta darbo ginčų nagrinėjimo tvarka.

Valstybės tarnautoją ar ištaigos vadovą,
darbuotoją į pareigas priimančio
asmens ar jo įgalioto asmens pareigos (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Susipažinau

(įstaigos vadovo / valstybės tarnautojo / darbuotojo parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

MOKYTOJŲ DARBO MOKYKLOS BENDRUOMENEI VALANDŲ PASKIRSTYMAS

Eil. Nr	Valandų pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę
1.	Dalyvavimas mokyklos veiklos tobulinimo ir kokybės užtikrinimo veikloje	
1.1.	Iki 5 val per savaitę	0,12 (5 val./metus)
1.2.	5-10 pamokų per savaitę	0,24 (10val./metus)
1.3.	11-15 pamokų per savaitę	0,36 (15val./metus)
1.4.	15 ir daugiau pamokų	0,5 (19 val./metus)
2.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų analizavimas, bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų tobulinimas (savišvieta)	
2.1	Iki 5 val per savaitę	0,12 (5 val./metus)
2.2	5-10 pamokų per savaitę	0,24 (10val./metus)
2.3.	11-15 pamokų per savaitę	0,36 (15val./metus)
2.4.	15 ir daugiau pamokų	0,5 (19 val./metus)
3.	Mokinių konsultavimas rengiantis olimpiadoms, konkursams, varžyboms	
3.1.	Iki 5 val. per savaitę	0,25
3.2.	5-10 pamokų per savaitę	0,5
3.3.	11-15 pamokų per savaitę	0,75

3.4.	15 ir daugiau pamokų	1
3.	Metodikos grupių darbas	
3.1.	Metodikos grupės pirmininkas	0,5
3.2.	Metodikos grupės narys	0,25
4.	Įsivertinimo grupės darbas	
4.1.	Įsivertinimo grupės pirmininkas	1
4.1.	Įsivertinimo grupės nariai	0,5
5.	Vaiko gerovės komisija	
5.1.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	2
5.2.	Vaiko gerovės komisijos narys	1
6.	Vadovavimas mokinių savivaldai	1
7.	IT diegimo koordinavimas	1
8.	Mokyklos edukacinių erdvių kūrimas	1-3
9.	Renginių organizavimas mokykloje	1-2
10.	Elektroninio dienyno administravimas	1
11.	Mokyklos administracijos inicijuotų veiklų organizavimas	1-3
12.	Mokytojų konsultavimas IT kausimais	0,5
13.	Mokinių konsultavimas IT kausimais	0,5
14.	Sportinių projektų koordinavimas	1
15.	Tarptautinių projektų koordinavimas (jei negauna apmokėjimo iš projekto)	1
16.	Internetinio puslapio priežiūra	2
17.	Klasės edukacinių erdvių priežiūra	0,25
18.	Edukacinių išvykų, renginių, konkursų organizavimas	0,25
19.	Mokyklinių ilgalaikių projektų vykdymas	1

20.	Kultūros paso veiklų koordinavimas	1
21.	Mokyklos tarybos ir mokytojų tarybos posėdžių protokolavimas	1
